

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU



REGULAMENTUL

PRIVIND EXAMINAREA

ȘI NOTAREA STUDENȚILOR

 EDITURA ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”
SIBIU – 2020

ŞEFUL COLECTIVULUI DE ELABORARE:

- *Col.conf.univ.dr.* **Marius MILANDRU**

COLECTIVUL DE ELABORARE:

- *Col.conf.univ.dr.* **Constantin GRIGORAŞ**
- *Col.conf.univ.dr.* **Ioan VIRCA**
- *Col.conf.univ.dr.* **Nicolae MORO**
- *Col.conf.univ.dr.* **Aurelian RAŢIU**
- *Lt.conf.univ.dr.ing.* **Dorel BADEA**
- *Col.prof.univ.dr.* **Leontin STANCIU**
- *Conf.univ.dr.* **Ştefania BUMBUC**
- *Lect.univ.dr.* **Crenguţa MACOVEI**

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU



DISPOZIȚIE

**PENTRU APROBAREA
REGULAMENTULUI PRIVIND EXAMINAREA
ȘI NOTAREA STUDENȚILOR**

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR
TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU,**
în baza prevederilor articolului 213 din *Legea educației naționale nr. 1/2011*,

emite prezenta dispoziție:

Art. 1. Se aprobă *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților*, ediția 2020, care intră în vigoare la data de 27.05.2020.

Art. 2. La data intrării în vigoare a prezentului regulament, se abrogă *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților*, ediția 2019.

Art. 3. Documentul va fi tipărit în Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” și difuzat prin grija Bibliotecii Universitare a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”.

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**
General de brigadă

prof.univ.dr.ing. Ghiță BÂRSAN

C U P R I N S

CAPITOLUL 1 Dispoziții generale.....	5
CAPITOLUL 2 Evaluarea în cadrul componentei academice	11
CAPITOLUL 3 Evaluarea în cadrul componentei de pregătire militară	17
CAPITOLUL 4 Evaluarea comportamentului militar	19
CAPITOLUL 5 Ierarhizarea studenților militari în cadrul promoției	20
CAPITOLUL 6 Evaluarea în cadrul examenului de licență/diplomă	21
CAPITOLUL 7 Dispoziții finale	22
Anexa nr. 1 Fișa de evaluare a comportamentului militar	23
Anexa nr. 2 Standarde de evaluare a comportamentului militar.....	24
Anexa nr. 3 Grila de echivalare a notelor obținute pentru perioadele de studiu sau de plasament Erasmus+	27

Capitolul 1

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Presentul regulament este elaborat în baza prevederilor:

- a) *Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;*
- b) *Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, completate cu O.U.G. nr. 78/2005;*
- c) *O.U.G. nr. 75 din 12.07.2005 privind asigurarea calității educației aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006;*
- d) *H.G. nr. 915/2017 privind modificarea anexei la H.G. nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, standardelor, standardelor de referință și listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;*
- e) *Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr 3.223 din 08.02.2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate;*
- f) *Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.928/21.04.2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;*
- g) *Standardelor de referință privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de licență și master (ediție online) aferente comisiilor de specialitate ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;*
- h) *Precizărilor referitoare la planificarea, organizarea, desfășurarea, evaluarea și eficientizarea modului de derulare a activităților educaționale, începând cu anul școlar/universitar 2017-2018, aprobate de Statul Major General cu nr. H. 1294/23.05.2017;*
- i) *Normelor privind repartiția și numirea în funcții a absolvenților programelor de formare profesională inițială a cadrelor militare în activitate, ai studiilor de master și ai rezidențiatului, aprobate prin dispoziția comună a șefului Statului Major General și șefului Direcției Management Resurse Umane nr. SMG 48/2015 și nr. DMRU 11/2015;*
- j) *Cartei universitare.*

Art. 2. (1) **Evaluarea** reprezintă procesul instituțional care vizează conturarea unei imagini stadiale și reale asupra nivelului dezvoltării profesionale și caracteriale a aspiranților la statutul de ofițer – lider militar pe parcursul activităților specifice celor două domenii formative:

- a) curricular;
- b) extracurricular.

(2) În vederea realizării scopurilor anterior menționate, în academie se structurează și funcționează un sistem de evaluare care furnizează reperatele necesare și suficiente pentru realizarea unui feedback oportun și eficient privind nivelul performanței în învățare, respectiv nivelul atins în dezvoltarea competențelor generale și de specialitate ale studenților militari. Implementarea sistemului de evaluare asigură:

- standardizarea practicilor privind aprecierea nivelului formării studenților militari în domeniile academic, militar și extracurricular, după caz;
- reducerea subiectivității evaluatorului;
- individualizarea demersurilor formative;
- posibilitatea autoevaluării și luării de către studenții militari a deciziilor necesare în vederea dezvoltării prin autoinstruire;
- orientarea pregătirii studenților militari în domeniul armei/serviciului/specialității militare, prin consiliere profesională efectuată de specialiști militari, cadre didactice și instructori militari;
- ierarhizarea studenților militari în cadrul promoției.

(3) Sistemul de evaluare cuprinde un ansamblu de forme, criterii de evaluare, standarde de performanță/bareme și modalități de organizare specifice învățământului superior militar, particularizate în planurile de învățământ ale specializărilor universitare, respectiv fișele disciplinelor (componenta academică) sau programele analitice (componenta de pregătire militară).

Art. 3. (1) Aprecierea nivelului de pregătire a studenților militari se realizează sistematic, la fiecare disciplină/submodul inclusă/inclus în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare, prin următoarele *forme de evaluare*:

- a) evaluarea continuă (pe parcurs);
- b) evaluarea sumativă.

(2) *Evaluarea continuă* se fundamentează pe monitorizarea evoluției performanțelor în învățare, respectiv în dezvoltarea competențelor generale și de specialitate ale studenților militari pe parcursul activităților didactice (cursuri, seminarii, laboratoare, practică universitară) și a modulelor de pregătire militară, după caz, și vizează inclusiv identificarea oportună a dificultăților de realizare a obiectivelor formative. Rezultatele evaluărilor continue sunt luate în considerare la stabilirea notei finale de promovare a disciplinei academice sau a submodulului de pregătire militară cu ponderile prevăzute în fișa disciplinei sau programa analitică, după caz, respectiv la stabilirea notei la comportament militar.

(3) *Evaluarea sumativă* se realizează la încheierea perioadei de studiu a unei discipline academice sau submodul de pregătire militară, după caz, și rezultatele acestuia sunt luate în considerare la stabilirea notei finale de

promovare a disciplinei academice sau a submodulului de pregătire militară cu ponderea prevăzută în fișa disciplinei sau programa analitică, după caz.

(4) **Metodele și instrumentele de evaluare** prin care se obțin informațiile necesare stabilirii nivelului de pregătire a studenților militari includ teste de cunoștințe, lucrări scrise, elaborarea și prezentarea de referate/proiecte, lucrări practice și de laborator, participarea la dezbateri organizate în cadrul ședințelor de seminar sau chestionarea orală pe bază de bilete de examen individuale asupra unor problematici relevante stabilite de cadrul didactic titular din conținuturile educaționale ale disciplinei, constituirea și prezentarea unor portofolii de evaluare, rezolvarea de exerciții, probleme practice sau studii de caz, probe practice de verificare a capacității motrice, a acurateții executării unor algoritmi specifici utilizării unor categorii de armament/aparatură, trageri cu diferite categorii de armament etc.

Art. 4. (1) **Criteriile de evaluare și standardele de performanță** au rolul de a structura sistemul de notare și se referă la cunoștințe, capacități și competențe generale și de specialitate. Acestea orientează asimilarea și aplicarea cunoștințelor în diferite situații de către studenții militari, activitățile de predare și îndrumare efectuate de personalul didactic, respectiv activitățile de instruire gestionate de instructorii militari.

(2) **Criteriile de evaluare generale** au aplicabilitate la toate disciplinele de învățământ/submodulele de instruire și includ:

- completitudinea și corectitudinea cunoștințelor;
- capacitatea de analiză/comparativă a teoriilor/cunoștințelor în contextul domeniului de studiu;
- capacitatea de sinteză, de operare și de aplicare a cunoștințelor asimilate, cu interpretări ale situațiilor problematice concrete sau virtuale;
- capacitatea de a demonstra (manifesta) deprinderile formate, în contexte sociale/acționale diferite;
- capacitatea de comunicare (dicție, fluentă, lizibilitate, aspect estetic al lucrării etc.) și competența în comunicare (bogăția vocabularului de specialitate, utilizarea conceptelor cu semnificația corectă, aplicarea corectă a regulilor gramaticale, logica argumentației, coerența discursului, expresivitatea etc.);
- creativitatea.

La aceste criterii se pot adăuga și cele referitoare la *frecvența intervențiilor la activitățile de seminar* și la *atitudinile manifestate în pregătire* (conștiințiozitate, interes pentru studiu, responsabilitate, voluntariat etc.).

(3) **Criteriile de evaluare specifice** decurg din particularitățile disciplinelor de învățământ. Ele reprezintă o aplicare a criteriilor generale la specificul fiecărei discipline. Aceste criterii sunt stabilite de titularii de discipline, sunt menționate în fișele disciplinelor și avizate de directorii de departament.

(4) *Standardele de performanță/baremele* sunt formulate în termeni de rezultate ale învățării, performanțe motrice etc., în funcție de specificitatea disciplinei/submodulului de pregătire militară și definesc nivelul minim obligatoriu a fi îndeplinit în vederea obținerii notei minime de promovare a evaluării și a numărului de credite ECTS alocat disciplinei/modulului de pregătire militară. Acestea sunt stabilite de titularii de disciplină/submodul de pregătire militară, sunt menționate, după caz, în fișa disciplinei sau programa analitică a submodulului de pregătire militară și sunt aduse la cunoștința studenților militari la începerea semestrului, de regulă în cadrul primului curs sau seminar ori a primei ședințe a submodulului de pregătire militară.

Art. 5. (1) Rezultatele evaluării studenților se cuantifică în note, exprimate pe o scală de la 10 la 1. Relația directă dintre nivelurile de performanță demonstrate de studenți și nivelurile (treptele) scalei se stabilesc de cadrul didactic titular într-o grilă de evaluare.

(2) Nota finală acordată la o disciplină de studiu se calculează ca medie ponderată dintre nota corespunzătoare evaluării continue și nota corespunzătoare evaluării sumative. Nota corespunzătoare evaluării continue poate avea pondere de maximum 30 %. Ponderea în nota finală a evaluării continue, respectiv a evaluării sumative este stabilită de către titularul de disciplină și este prevăzută în fișa disciplinei.

(3) O disciplină este considerată promovată dacă se îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: nota finală obținută la disciplina respectivă (ca medie ponderată între notele la evaluarea continuă și sumativă) este minimum 5,00, iar nota obținută la evaluarea sumativă este minimum 5,00.

(4) Nota/media notelor obținute la evaluarea continuă, respectiv nota acordată la evaluarea sumativă nu se rotunjesc, acestea calculându-se cu două zecimale. La nota finală (media ponderată) se operează rotunjirea la nota întregă, imediat superioară, dacă fracțiunile de punct rezultate din împărțire sunt cuprinse în intervalul 0,50-0,99 sau acestea se anulează, dacă sunt cuprinse în intervalul 0,01-0,49.

Art. 6. Se interzice ca evaluarea sumativă să se bazeze exclusiv pe reproducerea cunoștințelor.

Art. 7. Modalitățile de examinare specifice evaluării sumative, respectiv *examen, colocviu, proiect sau verificare*, sunt prevăzute distinct pentru fiecare disciplină din cadrul componentei academice și pentru fiecare modul de pregătire militară din cadrul componentei de pregătire militară în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență. Modalitatea de desfășurare, scris, oral sau practic, se precizează în fișa disciplinei sau programa analitică, după caz.

Art. 8. (1) Pentru disciplinele la care evaluarea sumativă se realizează în cadrul unui examen, acesta se programează, potrivit prevederilor planului de

învățământ aferent programului de studii, în cadrul sesiunilor de examene de la finalul fiecărui semestru al anului universitar curent.

(2) Pentru disciplinele la care evaluarea sumativă se realizează în cadrul unui colocviu sau al unei verificări ori prin susținerea unui proiect, resursa de timp alocată desfășurării activităților specifice se include în volumul de ore alocat disciplinei și este consemnată în fișa disciplinei.

Art. 9. Studenții militari au dreptul de a susține la o disciplină *două evaluări sumative fără taxă*. Toate reexaminările ulterioare sunt în regim *cu taxă*, valoarea acesteia fiind stabilită anual de către Senatul universitar.

Art. 10. (1) Pe parcursul unui an universitar se organizează sesiuni de examene și sesiuni de reexaminare.

(2) Pentru programele de studii universitare de licență cu durata de trei ani se organizează următoarele sesiuni:

- a) sesiune semestrială de examene – la finalul fiecărui semestru al anului universitar curent;
- b) sesiune de reexaminare fără taxă pe parcursul semestrului 2 al anului universitar curent, în perioade stabilite de consiliile facultăților, fără a afecta programul de învățământ – pentru studenții anilor I, II și III de studii care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din semestrul 1 al anului universitar;
- c) sesiune de reexaminare cu taxă în luna septembrie a anului universitar curent – pentru studenții anilor I și II de studii care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din semestrul 2 al anului universitar;
- d) sesiune de reexaminare cu taxă în luna septembrie a anului universitar curent, ulterior perioadei alocate pentru sesiunea de reexaminare prevăzută la lit. b) – pentru studenții anilor I și II de studii care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din semestrele 1 și 2 ale anului universitar;
- e) sesiune de reexaminare cu taxă, imediat după încheierea sesiunii de examene semestrială aferentă semestrului 2 al anului universitar curent – pentru studenții anului III de studii care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din semestrele 1 și 2 ale anului universitar;
- f) sesiune de reexaminare cu taxă programată înainte de sesiunea a II-a a examenului de licență – pentru studenții anului III de studii care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din semestrele 1 și 2 ale anului universitar.

(3) Pentru programele de studii universitare de licență cu durata de patru ani se organizează următoarele sesiuni:

- a) sesiune semestrială de examene – la finalul fiecărui semestru al anului universitar curent;

- b) sesiune de reexaminare fără taxă pe parcursul semestrului 2 al anului universitar curent, în perioade stabilite de consiliile facultăților, fără a afecta programul de învățământ – pentru studenții anilor I, II, III și IV de studii care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din semestrul 1 al anului universitar;
- c) sesiune de reexaminare cu taxă în luna septembrie a anului universitar curent – pentru studenții anilor I, II și III de studii care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din semestrul 2 al anului universitar;
- d) sesiune de reexaminare cu taxă în luna septembrie a anului universitar curent, ulterior perioadei alocate pentru sesiunea de reexaminare prevăzută la lit. c) – pentru studenții anilor I, II și III de studii care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din semestrele 1 și 2 ale anului universitar;
- e) sesiune de reexaminare cu taxă, imediat după încheierea sesiunii de examene semestrială aferentă semestrului 2 al anului universitar curent – pentru studenții anului IV de studii care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din semestrele 1 și 2 ale anului universitar;
- f) sesiune de reexaminare cu taxă programată înainte de sesiunea a II-a a examenului de diplomă – pentru studenții anului IV de studii care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din semestrele 1 și 2 ale anului universitar.

(4) Prin excepție, pentru studentele însărcinate, pentru studenții care participă la programe de mobilități internaționale, competiții sportive, concursuri artistice sau misiuni în perioadele programate pentru sesiunile de examene, sau aduc dovada unei internări, stări de boală, incapacități temporare de muncă, deces în familie sau alte cazuri de extremă urgență care îi împiedică să participe la sesiunea de examene/de reexaminare, se poate organiza, la propunerea decanului și cu aprobarea Senatului Universitar, *o sesiune deschisă*.

(5) Taxa aferentă sesiunilor de reexaminare se achită personal de către student la casieria instituției, iar la începerea examenului acesta predă comisiei chitanța de culoare roșie. Ulterior, comisia de reexaminare va preda toate chitanțele la Biroul *Planificare și evidență învățământ/Secția Management educațional*, împreună cu catalogul cu rezultatele obținute de către studenți la respectiva sesiune de reexaminare.

Art. 11. Programarea examenelor/colocviilor/proiectelor/verificărilor se elaborează de către Biroul *Planificare și evidență învățământ/Secția Management educațional*, după consultarea prealabilă a cadrelor didactice și a instructorilor militari evaluatori, respectiv a studenților militari. Programarea se avizează de către decanul facultății, prorector (locțiitorul comandantului pentru învățământ) și prorector (locțiitorul comandantului pentru formare continuă și relația cu studenții), respectiv se aprobă de către comandantul (rectorul) academiei. Ulterior, aceasta se

aduce la cunoștința cadrelor didactice, instructorilor militari și a studenților militari prin afișare pe panourile/monitoarele destinate în acest scop din incinta campusului universitar, prin transmiterea prin rețeaua INTRAMAN și prin publicare pe pagina web a academiei.

Art. 12. (1) Studenții militari au obligația de a participa la toate sesiunile de examinare/reexaminare programate și de a se informa (inclusiv telefonic și prin accesarea paginii web a academiei) cu privire la datele programate pentru susținerea examenărilor/reexamenărilor și la rezultatele obținute, precum și la obligațiile pe care le au în vederea desfășurării evaluării/examinării.

Capitolul 2

EVALUAREA ÎN CADRUL COMPONENTEI ACADEMICE

Art. 13. Studenții militari *promovează anul de studii*, dacă acumulează 60 de credite ECTS la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ al programului de studii, aferente anului de studii respectiv.

Art. 14. (1) Studenții militari de la programele de studii universitare de licență, cu durata de trei ani, care nu obțin notă de promovare la o disciplină/mai multe discipline, au dreptul de a participa la sesiuni de reexaminare, organizate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2).

(2) Studenții militari de la programele de studii universitare de licență cu durata de patru ani, care nu obțin nota de promovare la o disciplină/mai multe discipline, au dreptul de a participa la sesiuni de reexaminare, organizate potrivit prevederilor art. 10 alin. (3).

Art. 15. (1) Prin excepție de la prevederile **Art. 13**, studenții militari pot trece în anul următor de studii și fără a acumula integral numărul de unități de credite ECTS, astfel:

- a) din anul I în anul II, dacă au acumulat minimum 48 de unități de credite ECTS alocate disciplinelor obligatorii și opționale corespunzătoare anului I de studii;
- b) din anul II în anul III, dacă au acumulat minimum 48 de unități de credite ECTS corespunzătoare anului I de studii, cât și minimum 48 de unități de credite ECTS corespunzătoare anului II de studii; prin excepție studenții înmatriculați în anul II de studii, seria 2018-2021, specializarea universitară Managementul organizației, armele *Artilerie și rachete*, respectiv *Auto*, pot promova în anul III de studii dacă au acumulat minimum 48 de unități de credite ECTS corespunzătoare anului I, cât și minimum 45 de unități de credite ECTS corespunzătoare anului II;

c) din anul III în anul IV, dacă au acumulat minimum 48 de unități de credite ECTS corespunzătoare anului II, cât și minimum 48 de unități de credite ECTS corespunzătoare anului III.

(2) Studenții aflați în oricare din situațiile menționate la alin. (1) vor putea susține reexaminări cu taxă programate în anul universitar următor, în principiu, în sesiunile de examene și de reexaminare prevăzute pentru studenții din seria următoare.

(3) Disciplinele la care se susțin reexaminări și conținuturile acestora nu se vor modifica pentru studenții restanțieri, indiferent de schimbările survenite între timp în planurile de învățământ sau în fișele disciplinelor pentru seriile următoare de studenți.

(4) Studenții care nu au promovat evaluările aferente anului I, potrivit situației menționate la litera b), vor susține reexaminările până la finele semestrului 5, conform unei programări aprobate în Consiliul facultății.

(5) Studenții care nu au promovat evaluările aferente anului II, potrivit situației menționate la litera c), vor susține reexaminările până la finele semestrului 7, conform unei programări aprobate în Consiliul facultății.

Art. 16. Studenții militari din anul III sau IV de studii, după caz, care la încheierea sesiunii de reexaminare prevăzute la art. 10 alin. (2) lit. e), respectiv art. 10 alin. (3) lit. e), nu au acumulat minimum 48 de credite ECTS, aferente anului II/III, și minimum 48 de unități de credite ECTS, aferente anului III/IV, sunt exmatriculați.

Art. 17. În cazul în care sesiunea de reexaminare coincide cu perioada de vacanță, studenții militari suportă cheltuielile de transport și de masă.

Art. 18. (1) În vederea *măririi notei* la o disciplină, studenții militari pot solicita reexaminarea, în cadrul sesiunii de reexaminare de toamnă (sau în sesiunea de reexaminare programată în prelungirea sesiunii din semestrul 6/8, pentru studenții militari din anul III/IV), cu condiția să fi promovat toate formele de evaluare din anul universitar respectiv.

(2) Studenții militari au dreptul să solicite reexaminarea în vederea măririi notei la maximum 3 discipline, numai dacă au obținut o medie generală anuală de minimum 8,00.

(3) Reexaminarea se desfășoară pentru obținerea unei alte note la evaluarea sumativă, superioară *notei obținută la evaluarea sumativă inițială*. În acest caz, nota finală la disciplina respectivă se recalculează ca medie ponderată dintre nota la evaluarea sumativă obținută în urma reexaminării și nota obținută la evaluarea continuă pe parcursul semestrului (aceasta nu se modifică).

(4) În cazul în care nota la evaluarea sumativă obținută la reexaminare nu este superioară *notei obținută la evaluarea sumativă inițială*, nota finală nu se mai calculează, menținându-se nota finală consemnată inițial în catalog.

Art. 19. Evaluarea practicii universitare se cuantifică în notă conform prevederilor *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea practicii universitare*.

Art. 20. (1) Promovarea unei discipline și acordarea creditelor de studii alocate se poate realiza și prin ***recunoașterea notei obținută la forma de evaluare*** aferentă unei discipline cu conținuturi similare, parcursă în cadrul unui alt program de studii universitare de licență, organizat de o altă instituție de învățământ superior din țară sau străinătate, cu excepția mobilităților Erasmus +.

(2) Studenții militari vor solicita aplicarea acestei proceduri printr-un raport scris, adresat *decanului facultății* la care este înmatriculat, pe care este menționat acordul cadrului didactic titular de disciplină. La acesta vor fi atașate dovada (adeverință, situație școlară, foaie matricolă/supliment la diplomă) promovării examenului, precum și fișa disciplinei cu conținuturile parcurse, legal, eliberate de cealaltă instituție de învățământ superior.

(3) Pentru studenții militari care au participat la mobilități de studii și de plasament Erasmus +, *prodecanul pentru învățământ* al facultății la care sunt înmatriculați aceștia va înscrie notele în cataloagele de examen, pe baza documentelor justificative originale prezentate. Echivalarea calificativelor/notelor obținute la formele de evaluare ale disciplinelor parcurse pe perioada stagiului se va realiza prin reguli de conversie clare, transparente și focalizate pe competențe, și nu pe denumirile disciplinelor, pe baza unei corespondențe între sistemele de notare din cele două țări, prevăzută în Anexa nr. 3 – Grila de echivalare a notelor.

Art. 21. (1) ***Desfășurarea evaluării/examinării*** se realizează cu respectarea tuturor normelor în vigoare referitoare la asigurarea calității educației și cu respectarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

(2) La colocvii/examene/proiecte/verificări studenții militari trebuie să se prezinte cu carnetul de student.

Art. 22. (1) ***Desfășurarea colocviilor/examenelor/proiectelor/verificărilor*** este monitorizată de cadrul didactic titular la disciplina respectivă, asistat de cadrul didactic care a condus seminariile (laboratoarele, lucrările practice) și/sau de un alt cadru didactic numit de către directorul de departament. Înlocuirea cadrelor didactice evaluatoare se aprobă de către directorul de departament, numai pentru situații deosebite.

(2) În timpul desfășurării evaluărilor de tip examen/colocviu/verificare este interzisă intrarea studenților militari în sala de examen cu diferiți suportți informaționali cu conținuturi aparținând disciplinei la care se susține evaluarea (cărți, cursuri, coli scrise, hârtii și orice dispozitive mecanice și electronice cu posibilitate de stocare și redare a informațiilor, telefoane, calculatoare, iPod-uri, sisteme hands free, memory stick-uri, HDD extern, pocket-uri, MP3, MP4). În situația în care, din anumite motive, studenții se prezintă la sala de examen cu

astfel de suporturi informaționale, aceștia vor fi închiși (deconectați de la sursa de alimentare) și depuși până la terminarea examenului/colocviului/verificării într-un loc specificat de către cadrul didactic care gestionează activitatea.

(3) Sunt interzise copierea sau încercarea de a copia, substituirea de persoane, folosirea ciornelor de la alte persoane, precum și semnarea lucrării scrise cu un alt nume decât cel al studentului care a întocmit-o. Se consideră copiere sau încercare de a copia utilizarea sau încercarea de a utiliza pentru informare, în timpul modalității de examinare, a suporturilor informaționale menționate la alin. (2).

(4) Supraveghetorul care constată o tentativă de fraudă sau o fraudă pe timpul desfășurării unui examen/colocviu/verificare este obligat să întocmească un act de constatare/proces-verbal, pe care să îl semneze el însuși și încă un martor la eveniment (supraveghetor sau student). În această situație studentul este eliminat din sala de examen și este notat la examenul respectiv cu nota **1,00 (unu)**.

(5) Actul de constatare/procesul-verbal este înaintat decanului și Comisiei de etică universitară spre decizie.

(6) Rezultatele unui examen sau ale unei evaluări pot fi anulate de către decanul facultății în temeiul prevederilor Cartei universitare, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară. Decanul va dispune reorganizarea examenului. În cazul încălcării Codului de etică și deontologie universitară, decanul va consulta Comisia de etică și deontologie universitară înaintea deliberării finale, pentru soluționarea optimă și corectă a evenimentului.

(7) Plagiatul dovedit în cadrul referatelor, proiectelor, lucrărilor scrise etc. se sancționează de cadrul didactic cu **nota 1,00 (unu)**.

Art. 23. (1) *Examinarea orală* se efectuează pe baza biletelor de examen semnate de cadrul didactic evaluator și de directorul de departament. Fiecare student militar extrage, în mod individual, un singur bilet de examen și are dreptul la 10-15 minute pentru pregătirea răspunsurilor.

(2) Notele obținute la colocvii/examene orale sunt definitive, se comunică studenților militari în ziua susținerii acestora și nu pot fi contestate. La solicitarea studenților militari, cadrele didactice au obligația de a le explica acestora modul în care au fost aplicate criteriile și standardele de evaluare specifice.

Art. 24. (1) În cazul *examenelor scrise*, cadrul didactic titular are obligația ca, înainte de începerea probei, să prezinte subiectele și baremul de corectare spre avizare directorului de departament, iar în sala destinată pentru susținerea examenului să informeze studenții militari asupra perioadei de timp pe care o au la dispoziție pentru elaborarea lucrărilor și asupra punctajului acordat fiecărui subiect.

(2) La examenele scrise, notele acordate sunt comunicate de către titularii de disciplină în cadrul unor întâlniri directe cu studenții și sunt înscrise în carnetele de student în perioada sesiunii de examene, cu excepția ultimului

examen programat în sesiune. În acest caz, notele se comunică prin afișare pe pagina web a academiei sau telefonic, la solicitarea studenților, de către personalul secției *Management educațional*.

(3) La examenele scrise, studenții militari care se consideră subevaluați pot solicita cadrului didactic titular de disciplină, în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor, reevaluarea lucrărilor, printr-un raport scris înaintat decanului, care îl va trimite spre soluționare directorului de departament de care aparține cadrul didactic titular de disciplină.

(4) În cazul contestării evaluării de către un student, în spiritul principiilor academice, cadrul didactic evaluator are datoria de a reanaliza lucrarea studentului militar și de a explica criteriile și standardele de performanță utilizate pentru acordarea notei. În cazul în care sesizarea studentului militar este îndreptățită, cadrul didactic evaluator are obligația de a modifica nota acordată.

(5) În situația în care posibilitățile dialogului direct sunt epuizate, precum și în cazul în care studenții militari consideră că există carențe majore în modul de examinare și notare practicat de cadrul didactic evaluator la un anumit examen/colocviu, studenții militari pot depune contestație scrisă la decan, în termen de 24 de ore de la reanalizarea lucrării de către cadrul didactic titular de disciplină. Soluționarea contestațiilor se face de către o comisie de specialitate, constituită din cadre didactice cu competență în domeniu și ai cărei membri sunt componenți ai departamentului în cadrul căruia este arondată disciplina. Dacă în urma studierii documentelor privind modul de examinare și notare, a consultării studenților militari și a cadrelor didactice evaluatoare, comisia constată caracterul întemeiat al sesizărilor, atunci aceasta poate decide reexaminarea studenților militari petenți sau, după caz, a tuturor studenților militari examinați. Evaluarea și notarea se vor efectua în prezența cadrului didactic în cauză, pe baza unei grile de corectare întocmite conform obiectivelor și conținuturilor prevăzute în fișa disciplinei. Notele acordate la reexaminare rămân definitive.

(6) În cazul în care studentul militar care a contestat evaluarea nu se prezintă pentru a lua la cunoștință nota după reanalizarea lucrării, nota acordată după reevaluare rămâne definitivă.

Art. 25. (1) Cadrul didactic evaluator are obligația de a înscrie notele acordate în catalog și în carnetele de student, sub semnătură proprie. Orice modificare a notei înscrise se face cu precizarea datei modificării, cu mențiunea „Modificat de mine” și sub semnătura cadrului didactic respectiv.

(2) Disciplinele facultative pentru care studenții au optat în scris vor fi abordate similar disciplinelor obligatorii, astfel încât studenții au obligația de a participa la ore, de a se prezenta la evaluare, iar notele obținute se consemnează în catalog.

(3) Cataloagele completate se depun la Biroul *Planificare și evidență învățământ*, astfel:

- pentru colocvii/examene orale în ziua lucrătoare următoare comunicării rezultatelor;
- pentru examenele scrise, după 48 de ore de la comunicarea rezultatelor sau a doua zi lucrătoare, în situația soluționării contestațiilor.

(4) Notele obținute de studenții militari la disciplinele obligatorii, opționale și facultative se înscriu în registrul matricol și se iau în considerare la calculul mediilor de promovare a anilor de studiu.

Capitolul 3

EVALUAREA ÎN CADRUL COMPONENTEI DE PREGĂTIRE MILITARĂ

Art. 26. (1) Evaluarea studenților în cadrul componentei de pregătire militară vizează aprecierea nivelului performanțelor studenților militari în instruirea ca luptători, specialiști, instructori și conducători/lideri militari, precum și identificarea oportună a necesităților individuale și colective de instruire suplimentară. Evaluarea studenților se realizează continuu și sumativ. Modalitățile concrete de evaluare, ponderea notelor obținute la evaluarea continuă și la cea sumativă în media pe disciplină, precum și alte detalii privind organizarea evaluării sunt înscrise în programele analitice ale disciplinelor.

(2) Evaluarea continuă se constituie într-un proces de monitorizare a evoluției în formarea și perfecționarea deprinderilor specifice și de identificare oportună a nivelului de instruire a studenților și subunităților, având ca reper de bază cerințele privind standardizarea instrucției (PII/PIM), în măsura în care fișele ASIE corespund nevoilor de instruire și evaluare ale studenților militari. Instructorul militar titular de disciplină/comandantul de subunitate poate realiza evaluarea continuă, utilizând și alte instrumente specifice (teste de cunoștințe, lucrări scrise, elaborarea și prezentarea de referate, planuri de desfășurare, proiecte, lucrări practice, portofolii de evaluare, chestionarea orală a studenților etc.).

(3) *Evaluarea sumativă* implică aprecierea stadială a performanțelor studenților, la finele fiecărei discipline/modul de instrucție (de regulă în ultima săptămână de modul). Se obține astfel un feedback corespunzător privind nivelul performanțelor studenților militari pe parcursul pregătirii ca luptători, specialiști, instructori și lideri militari, precum și identificarea oportună a necesităților individuale și colective de instruire suplimentară. Evaluările pot fi:

- practic-aplicative;
- scrise și/sau orale;
- combinate, în funcție de gradul de complexitate și importanța informației transmise.

(4) Cerințele și standardele de performanță (nivelul de performanță minim admis), modalitatea de examinare și criteriile de evaluare pentru fiecare disciplină/modul de pregătire militară sunt consemnate în programele analitice și aduse la cunoștința studenților militari, de regulă în cadrul cursului sau ședinței de seminar care precede submodulul de pregătire militară. Aprecierile obținute se materializează în note înscrise în tabele centralizatoare pentru fiecare modul. Resursa de timp alocată evaluărilor este consemnată în programa analitică a fiecărei discipline sau în programa analitică a disciplinei integratoare pe modul (de exemplu: Instrucție tactică), în cazul evaluărilor în complex.

(5) Studenții militari sunt apreciați cu câte o notă la fiecare disciplină din cadrul fiecărui modul de pregătire militară. Nota obținută la o disciplină din cadrul modulului de pregătire militară se calculează ca medie ponderată a notelor obținute la evaluarea continuă și la evaluarea sumativă. Nota corespunzătoare evaluării continue poate avea pondere de maxim 40 % în nota disciplinei (procentul se stabilește de către instructorul militar titular și se înscrie în programa analitică a disciplinei).

(6) O disciplină este considerată promovată dacă se îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: nota finală la disciplina respectivă (ca medie ponderată între notele la evaluarea continuă și sumativă) este minimum 5,00 și nota obținută la evaluarea sumativă este minimum 5,00.

(7) Nota finală a modulului de pregătire militară se obține ca medie ponderată¹ și rotunjită a notelor nerotunjite obținute la toate disciplinele parcurse în modul. Rotunjirea se operează la nota întregă imediat superioară a fracțiunilor de punct rezultate din împărțire, dacă sunt cuprinse în intervalul 0,50-0,99 sau se anulează, dacă sunt cuprinse în intervalul 0,01-0,49. Dacă la maximum o disciplină din cadrul unui modul de pregătire militară studentul nu obține notă de promovare de minimum 5 (cinci), atunci modulul de pregătire militară va fi apreciat cu nota 5 (cinci), chiar dacă media ponderată este mai mare decât cinci.

(8) Promovarea fiecărui modul de pregătire militară, cu mai mult de o disciplină, este condiționată de obținerea a minimum nota 5 (cinci) la toate disciplinele din modul mai puțin una, în caz contrar studentul militar este declarat restanțier. În vederea promovării modulului la pregătire militară, studentul va susține din nou forma de examinare doar la disciplina/disciplinele la care a fost declarat restanțier.

(9) Dacă nici la reexaminare studentul militar nu obține nota minimă de promovare, acesta va putea susține încă două examinări la disciplina/disciplinele respective, în anul universitar următor, în același timp cu studenții din seria următoare de studii. Studentul militar care nu este declarat „PROMOVAT” nici după aceste examinări, este exmatriculat.

(10) Studenții militari care nu promovează, absentează indiferent de motiv peste 25 % din numărul de ore alocat unei discipline sau peste 30 % din totalul orelor dintr-un modul sau au fost admiși mai târziu în primul modul de „Instrucție pentru formarea deprinderilor de militar”, parcurg un program compensatoriu la disciplinele unde nu au îndeplinit baremul minim/au lipsit. De regulă, acest program se va desfășura în vacanța de vară în poligoanele de instrucție, sub îndrumarea instructorilor militari și a comandanților de subunități, pe baza planificării șefului de curs.

¹ Ponderea unei discipline (PD) este dată de numărul de ore al disciplinei raportat la totalul orelor din modul.
Ponderea disciplinei (PD) = nr. ore disciplină x 100/nr. ore total modul.

Art. 27. Având în vedere caracterul preponderent practic-aplicativ al evaluărilor, notele finale obținute la modulele de pregătire militară sunt definitive și nu pot fi contestate. La solicitarea studenților militari, instructorii militari/comandanții de subunități le vor explica acestora modul în care au fost aplicate criteriile și standardele de evaluare specifice, detaliind, acolo unde este cazul, rezultatele obținute la fiecare disciplină din cadrul modului.

Art. 28. (1) Evaluatorul are obligația de a înscrie notele acordate studenților militari la disciplina respectivă în tabelul centralizator cu rezultatele obținute la modulul de pregătire militară.

(2) Notele finale obținute de studenții militari la sfârșitul unui modul de pregătire militară se transcriu din tabelul centralizator în catalog, prin grija șefului de curs și se semnează de către acesta.

(3) Notele finale obținute de studenții militari la modulele de pregătire militară desfășurate în alt loc decât în academie (școli de aplicație, unități operaționalizate etc.) se transmit la academie prin fax și în format electronic la Cursul de pregătire militară, unde se transcriu în catalog prin grija șefului de curs și se semnează de către acesta.

(4) Cataloagele astfel completate se depun la Biroul *Planificare și evidență învățământ*.

(5) Orice modificare a notei înscrise în catalog se face de către șeful de curs, cu precizarea datei modificării, cu mențiunea „Modificat de mine” și sub semnătura acestuia.

Capitolul 4

EVALUAREA COMPORTAMENTULUI MILITAR

Art. 29. (1) Studenții militari care urmează studii de licență sunt apreciați semestrial cu note la Comportament militar, acestea obținându-se prin calcularea mediei aritmetice a aprecierilor la nivelul fiecărui indicator din *Fișa de evaluare a comportamentului militar* (Anexa nr. 1).

(2) Aprecierea comportării studenților militari se realizează de comandantul de companie pe baza propunerilor comandantului de pluton (conform Anexei nr. 2) și cu avizul comandantului de batalion.

Art. 30. Nota 10 (zece) se acordă studenților militari care au avut o comportare ireproșabilă și demonstrează o atitudine constructivă în raport cu sarcinile profesionale specifice.

Art. 31. Valoarea maximă a aprecierii la indicatorul *Conformare la normele militare* se diminuează cu câte un punct pentru fiecare dintre abaterile disciplinare prevăzute și sancționate conform *Regulamentului disciplinei militare M.64/10.06.2013* și care nu sunt fapte încadrate juridic ca infracțiuni.

Abaterile disciplinare săvârșite și sancționate pe parcursul unui semestru se iau în considerare la apreciere numai pentru perioada respectivă. În cazul în care studentul militar este recompensat cu ridicarea sancțiunii respective pentru calitatea activității profesionale desfășurate ulterior săvârșirii abaterii, aprecierea la indicatorul *Conformare la normele militare* nu se mai diminuează.

Capitolul 5

IERARHIZAREA STUDENȚILOR MILITARI ÎN CADRUL PROMOȚIEI

Art. 32. Media de promovare a anului de studii universitare de licență/master, denumită în continuare medie anuală (M_a), se calculează ca medie ponderată cu puncte de credit, după următoarea formulă:

$$M_a = \frac{N_1 \cdot Cr_1 + N_2 \cdot Cr_2 + \dots + N_n \cdot Cr_n}{Cr}, \text{ unde:}$$

N_1, \dots, N_n = notele obținute la disciplinele de studiu academic și la modulele de pregătire militară;

Cr_1, \dots, Cr_n = numărul de credite alocat fiecărei discipline de studiu academic și fiecărui modul de pregătire militară;

Cr = numărul anual de credite obținute.

Art. 33. În caz de egalitate a mediei anuale calculate în vederea ierarhizării în cadrul promoției, se operează cu următoarele criterii de clasificare:

- a) la sfârșitul anului I de studii, este clasat primul studentul militar care a obținut premii sau mențiuni la concursurile universitare naționale și internaționale; în cazul unei noi egalități, clasificarea va fi stabilită ținând cont de media notelor obținute la comportament militar; dacă egalitatea se menține și în acest caz, se vor lua în considerare pentru departajare, în ordine, mediile obținute la pregătire academică, pregătire militară și educație fizică militară;
- b) la sfârșitul anilor II, III și IV de studii, este clasat primul studentul militar care a obținut cea mai bună notă la practica universitară; în cazul unei noi egalități, clasificarea va fi stabilită ținând cont de media notelor obținute la comportament militar; dacă egalitatea se menține și în acest caz, se vor lua în considerare pentru departajare, în ordine, mediile obținute la pregătire academică, pregătire militară și educație fizică militară.

Capitolul 6

EVALUAREA ÎN CADRUL EXAMENULUI DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ

Art. 34. Examenul de licență/diplomă reprezintă modalitatea de examinare aplicată în vederea finalizării studiilor universitare de licență cu durata de 3 sau 4 ani și se desfășoară conform procedurilor reglementate prin *Metodologia organizării și desfășurării examenului de licență/diplomă*, aprobată anual de Senatul Universitar.

Art. 35. Media examenului de licență/diplomă se ia în calcul pentru stabilirea mediei generale de absolvire.

Art. 36. Ierarhizarea absolvenților în cadrul promoției se realizează în baza **mediei generale de absolvire**. Aceasta se calculează potrivit formulei:

$$M_{GA} = [(M_P \times 2) + M_L] : 3,$$

unde:

M_{GA} – media generală de absolvire;

M_P – media de promovare a anilor de studii, care se calculează ca medie aritmetică a mediilor de promovare anuale M_a ;

M_L – media examenului de licență/diplomă.

Art. 37. Ierarhizarea absolvenților care au medii de absolvire egale se realizează în funcție de media de promovare a anilor de studii. În situația în care egalitatea se menține, se ia în calcul media de promovare a ultimului an de studii universitare.

Capitolul 7

DISPOZIȚII FINALE

Art. 38. (1) Anual, după încheierea situației școlare, studenților înmatriculați la studii universitare de licență li se întocmesc aprecieri de serviciu de către comandantul de pluton. Hotărârea asupra calificativului este luată de comandantul de companie. Calificativele acordate corespund următoarelor rezultate:

- „EXCEPȚIONAL” – media de promovare cuprinsă între 10,00-9,50 și 10,00 la comportare;
- „FOARTE BUN” – media de promovare cuprinsă între 9,49-9,00 și cel puțin 9,00 la comportare;
- „BUN” – media de promovare cuprinsă între 8,99-8,00 și cel puțin 8,00 la comportare;
- „CORESPUNZĂTOR” – media de promovare cuprinsă între 7,99-7,00;
- „MEDIOCRU” – media de promovare cuprinsă între 6,99-5,00;
- „NECORESPUNZĂTOR” – media de promovare sub 5,00.

(2) În cazul obținerii notei 7 (șapte) la comportament militar, studentul poate fi apreciat cu maxim calificativul „CORESPUNZĂTOR”.

Art. 39. Prezentul regulament este parte integrantă a Cartei universitare și poate fi modificat/completat ca urmare a intrării în vigoare a unor noi legi, regulamente militare, ordine ale ministrului apărării naționale și/sau ministrului educației naționale.

Art. 40. Anexa nr. 1, Anexa nr. 2 și Anexa nr. 3 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Discutat și aprobat în reuniunile Senatului Universitar nr. 497 din 28.09.2018, 530 din 23.09.2019, 531 din 30.09.2019 și 555 din 27.05.2020 .

Modificat art. 26 alin. (7) și (8) și adoptat în ședința Senatului Universitar din data de 04.04.2022 prin Hotărârea Senatului Universitar nr. 635.

FIȘA DE EVALUARE A COMPORTAMENTULUI MILITAR

Student

Semestrul, anul universitar

INDICATORI				APRECIEREA	
				Comandant de pluton	Comandant de companie
APTITUDINI	Capacitate de efort	fizic			
		intelectual			
ATITUDINI	FAȚĂ DE SINE	Disponibilitate pentru efort	fizic		
			intelectual		
		Motivația pentru	autoinstruire (autodezvoltare)		
			cariera militară		
		Încredere în sine			
		Spirit autocritic			
	Tenacitate				
	SOCIALE	Conformare la normele militare			
		Loialitate față de organizația militară			
		Responsabilitate			
Altruism					
Spirit de corp					
Spirit de inițiativă					
NOTA*					
Semnătura					

*Nota acordată pentru *Comportament militar* se obține ca medie aritmetică a aprecierilor la nivelul fiecărui indicator. Frațiunile de punct rezultate din împărțire se rotunjesc la nota întreagă imediat superioară, dacă sunt cuprinse în intervalul 0,50-0,99, sau se anulează, dacă sunt cuprinse în intervalul 0,01-0,49.

STANDARDE DE EVALUARE A COMPORTAMENTULUI MILITAR

INDICATORI			DESCRIEREA STANDARDELOR				
			1-2	3-4	5-6	7-8	9-10
APTITUDINI	CAPACITATE LA EFORT	fizic	<ul style="list-style-type: none"> – nu rezistă la eforturi fizice cu durată scurtă sau îndelungată; – oboseala se instalează repede și are nevoie de perioade mari de timp alocate odihnei și refacerii. 	<ul style="list-style-type: none"> – rezistă la eforturi fizice cu durată scurtă și de intensitate mică; – oboseala se instalează relativ repede și are nevoie de perioade mari de timp alocate odihnei și refacerii. 	<ul style="list-style-type: none"> – rezistă la eforturi fizice cu durată medie și de intensitate mică; – poate depune un nou efort după o perioadă relativ mare de timp alocată odihnei și refacerii. 	<ul style="list-style-type: none"> – rezistă la eforturi fizice cu durată medie și de intensitate mare; – poate depune un nou efort după o perioadă relativ mică de timp alocată odihnei și refacerii. 	<ul style="list-style-type: none"> – rezistă la eforturi fizice cu durată îndelungată și de intensitate mare; – poate depune un nou efort după o perioadă mică de timp alocată odihnei și refacerii.
		intelectual	<ul style="list-style-type: none"> – nu rezistă la eforturi intelectuale cu durată scurtă sau îndelungată; – capacitatea de concentrare a atenției este foarte slabă; – oboseala se instalează repede și are nevoie de perioade mari de timp alocate odihnei și refacerii. 	<ul style="list-style-type: none"> – rezistă la eforturi intelectuale cu durată scurtă și de intensitate mică; – capacitatea de concentrare a atenției este relativ slabă; – oboseala se instalează relativ repede și are nevoie de perioade mari de timp alocate odihnei și refacerii. 	<ul style="list-style-type: none"> – rezistă la eforturi intelectuale cu durată medie și de intensitate mică; – capacitatea de concentrare a atenției este slabă; – poate depune un nou efort după o perioadă relativ mare de timp alocată odihnei și refacerii. 	<ul style="list-style-type: none"> – rezistă la eforturi intelectuale cu durată medie și de intensitate mare; – capacitatea de concentrare a atenției este bună; – poate depune un nou efort după o perioadă relativ mică de timp alocată odihnei și refacerii. 	<ul style="list-style-type: none"> – rezistă la eforturi intelectuale cu durată îndelungată și de intensitate mare; – capacitatea de concentrare a atenției este foarte bună; – poate depune un nou efort după o perioadă mică de timp alocată odihnei și refacerii.

INDICATORI			DESCRIEREA STANDARDELOR					
			1-2	3-4	5-6	7-8	9-10	
ATITUDINI	FAȚĂ DE SINE	Disponibilitate la efort	fizic	– evită activitățile care solicită efort fizic intens indiferent de durata acestora.	– se implică doar în anumite activități care solicită eforturi fizice cu durată scurtă și de intensitate mică.	– se implică doar în acele activități care solicită eforturi fizice cu durată medie și de intensitate mică.	– se implică în majoritatea activităților care solicită efort fizic.	– se implică în toate activitățile cu caracter preponderent fizic.
			intelectual	– evită activitățile care solicită efort intelectual intens, indiferent de durata acestora.	– se implică doar în activitățile care solicită eforturi intelectuale cu durată scurtă și de intensitate mică.	– se implică doar în acele activități care solicită eforturi intelectuale cu durată medie și de intensitate mică.	– se implică în majoritatea activităților care solicită efort intelectual.	– se implică în toate activitățile cu caracter preponderent intelectual.
		Motivația pentru	autoinstruire (autodezvoltare)	– manifestă dezinteres.	– extrinsecă, de natură constrângătoare.	– intrinsecă, dar preponderent centrată pe domenii de interes personale.	– intrinsecă, preponderent centrată pe finalitățile educaționale ale procesului formativ.	– intrinsecă, corelată în perspectivă cu necesitățile de dezvoltare individuale și organizaționale.
			cariera militară			– intrinsecă, dar centrată doar pe nevoia de recunoaștere socială a propriei valori.	– intrinsecă, centrată pe aspirație individuală.	– intrinsecă, centrată pe aspirație individuală și patriotism.
		Încredere în sine	– pasiv, nesigur, ușor de manipulat în toate situațiile.	– lipsa prestației în majoritatea situațiilor.	– uneori este prea puțin încrezător în potențialul propriu.	– manifestă prestație în majoritatea situațiilor.	– activ, sigur pe sine, dificil de manipulat în toate situațiile.	
		Spirit autocritic	– deseori își autoevaluează judecățile și comportamentele.	– rareori își autoevaluează judecățile și comportamentele.	– în unele situații se autoevaluează corect și realizează adaptări ale comportamentelor adecvate situației reale.	– deseori se autoevaluează corect și realizează adaptări ale comportamentelor la caracteristicile situațiilor reale.	– se autoevaluează permanent și în mod obiectiv, realizând adaptări ale comportamentelor adecvate situației reale.	
		Tenacitate	– renunță ușor și neînțemeiat la realizarea obiectivelor.	– necesită supraveghere chiar și pentru realizarea unor obiective simple.	– necesită îndrumare pentru realizarea unor obiective mai puțin complexe.	– manifestă perseverență în realizarea anumitor finalități complexe.	– manifestă consecvență și perseverență în realizarea tuturor obiectivelor.	

INDICATORI			DESCRIEREA STANDARDELOR				
			1-2	3-4	5-6	7-8	9-10
ATITUDINI	SOCIALE	Conformare la normele militare	Se apreciază conform prevederilor art. 24				
		Loialitate față de organizația militară	– în măsura în care nu sunt afectate interesele personale.	– nu întreprinde acțiuni denigratoare.	– este demn de încredere în unele situații.	– manifestată în majoritatea situațiilor; – se conformează prevederilor normelor militare și ordinelor.	– manifestată inclusiv în situațiile-limită; – se conformează strict prevederilor normelor militare și ordinelor primite.
		Responsabilitate	– nu manifestă exigență față de modalitățile în care își exercită propriile atribuții sau modalitățile în care ceilalți își exercită atribuțiile.	– manifestă tendința de asumare în manieră personală a atribuțiilor proprii și de atribuire în funcție de interes a atribuțiilor celorlalți.	– uneori se conformează prevederilor normelor militare și ordinelor primite.	– în majoritatea situațiilor manifestă conștiinciozitate în exercitarea atribuțiilor proprii și exigență față de modul în care își exercită ceilalți atribuțiile.	– discernе întotdeauna asupra legalității ordinelor primite, își asumă consecințele comportamentului său și manifestă exigență privind exercitarea atribuțiilor proprii și ale celorlalți.
		Altruism	– este egoist în marea majoritate a situațiilor.	– manifestă tendințe de egoism în unele situații.	– acționează pentru binele celorlalți din spirit de conservare.	– manifestă, în general, tendința de a acționa pentru binele celorlalți.	– acționează întotdeauna dezinteresat pentru binele celorlalți.
		Spirit de corp	– nu conștientizează apartenența la un corp social.	– conștientizează apartenența la corpul social, dar în raport de interesele personale.	– conștientizează apartenența la corpul social, dar nu se implică în activități de promovare a acestuia.	– conștientizează apartenența la corpul social și se implică doar în anumite activități de promovare a acestuia.	– conștientizează apartenența la corpul social, se implică în promovarea imaginii acestuia, exercitând o influență constructivă asupra comportamentului celorlalți.
		Spirit de inițiativă	– pasiv, nu manifestă inițiativă nici în probleme minore.	– este ezitant, manifestă inițiativă doar în situațiile ce-i afectează interesele.	– manifestă inițiativă la presiunea celorlalți.	– în unele situații manifestă spirit de inițiativă.	– activ, identifică soluții noi și se implică în aplicarea lor.

GRILA DE ECHIVALARE A NOTELOR

România	1-4	5	6	7	8	9	10
Scala ECTS	FX, F Fail	E Sufficient	D Satisfactory	C Good	C Good	B Very Good	A Excellent
Austria	5	–	4	–	3	2	1
Bulgaria	2	3	–	–	4	5	6
Belgia	7,8,9	10	11	12	13,14	15,16,17	18,19,20
Cehia	4	3	2,5	–	2	1,5	1
Franța	<10	10-10,49	10,5-10,99	11,0-11,49	11,5-12,49	12,5-14,49	14,5-20,0
Germania	>4,01	4,00-3,51	3,5-3,01	3,00-2,51	2,50-2,01	2,00-15,1	
Grecia	2,3,4	5	6	–	7	8	9,10
Italia	≤17	18,19	20-22	23-24	25-26	27,28	29,30,30+
Marea Britanie	0-39 %	40-49 %	50-54 %	55-59 %	60-64 %	65-69 %	70-100 %
Polonia	<3,00	3,00	3,01-3,49	–	3,50-3,99	4,00-4,49	4,50-5,00
Portugalia	1-9	10	11,12	13	14,15	16, 17	18, 19, 20
Slovacia	5	–	4	–	3	2	1
Slovenia	1-5,9	6	6,1-6,9	7-7,5	7,6-7,9	8-9,9	10
Spania	<5	5,00-5,49	5,5-6,49	6,5-7,49	7,5-8,49	8,5-9,49	9,5-10
SUA	E-F/0-59	D/60-65	-/66-72	C/73-79	B/80-86	A/87-93	A/94-100
Ungaria	1,00-1,99	-	2,00-2,50	-	2,51-3,50	3,51-4,50	4,51-5,00
Turcia	1-4	4,5-4,99	5,00-6,49	6,5-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,0-10,0

Notă: Pentru echivalarea calificativelor/notelor obținute la disciplinele parcurse pe perioada stagiului Erasmus+ în universități din țări care nu sunt prevăzute în prezenta grilă se vor aplica prevederile Anexei din *Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr 3.223 din 08.02.2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate.*

Tehnoredactare computerizată:
Marcela GREGER
Corectură:
Bianca BICHIȘ
Multiplicare:
Florin CUNȚAN

 EDITURA ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”
0404, C 40/2022
– *Gratuit* –