

**Poziția 10, Lector universitar (șef de lucrări), Discipline: Contabilitate, Expertiză contabilă, Contabilitatea instituțiilor publice, Fiscalitate, funcție civilă**

<b>Universitatea</b>	ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE "NICOLAE BĂLCESCU" DIN SIBIU	
<b>Facultatea</b>	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRATIVE	
<b>Departament</b>	DEPARTAMENTUL ȘTIINȚE ECONOMICE	
<b>Poziția în statul de funcții</b>	Poziția 10	
<b>Funcție</b>	Lector universitar (șef de lucrări) civil	
<b>Discipline din planul de învățământ</b>	Contabilitate Expertiză contabilă Contabilitatea instituțiilor publice Fiscalitate	
<b>Domeniul științific</b>	Contabilitate	
<b>Descriere post</b>	Postul de lector universitar (șef de lucrări) civil, poz. 10 din statul de funcții al Departamentului Științe economice, Facultatea de Științe Economice și Administrative. Programul de lucru este fix, 40 de ore săptămânal (8 ore/zi lucrătoare și ori de câte ori este nevoie conform prevederilor legale). Se subordonează directorului de departament și colaborează cu colegii din departament și facultate. Desfășoară activități didactice conform statutului de funcții.	
<b>Atribuțiile/activitățile aferente</b>	Desfășoară activități didactice conform normelor legale în vigoare; desfășoară toate activitățile didactice și științifice cu respectarea legii, la înalte standarde morale și de calitate; desfășoară activități de cercetare științifică, conform planului de cercetare științifică al departamentului; participă la elaborarea planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină; participă la activități de modernizare a logisticii didactice; participă la controlul și îndrumarea activităților didactice și științifice. Îndrumă elaborarea lucrărilor de licență și disertație. Elaborează, individual și în colectiv, monografii, manuale, cursuri etc.; participă la proiectarea curriculară în domeniul său de competență; realizează evaluările curente și finale ale nivelului de pregătire al studenților; desfășoară la ordin activități extra curriculare; aplică prevederile legale privind lucrul cu documente clasificate.	
<b>Salariul minim de încadrare</b>	2871 lei	
<b>Calendarul concursului</b>		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	27.04.2022	
Perioadă înscriere	<b>Început</b> 27.04.2022	<b>Sfârșit</b> 10.06.2022
Data susținerii prelegerii	Va fi anunțată începând cu 22.06.2022, prin afișare pe site-ul academiei	
Ora susținerii prelegerii	Va fi anunțată începând cu 22.06.2022, prin afișare pe site-ul academiei	
Locul susținerii prelegerii	Va fi anunțată începând cu 22.06.2022, prin afișare pe site-ul academiei	
Perioadă de susținere a examenelor	<b>Început</b> 27.06.2022	<b>Sfârșit</b> 01.07.2022
Perioadă comunicare a rezultatelor	04.07.2022	
Perioadă de contestații	<b>Început</b> 05.07.2022	<b>Sfârșit</b> 07.07.2022
Soluționarea contestațiilor și comunicarea rezultatelor	<b>Început</b> 08.07.2022	<b>Sfârșit</b> 12.07.2022
<b>Descrierea procedurii de concurs</b>	Conform Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu, ediția 2021	
<b>Tematica și bibliografia pentru concurs</b>	<p><b>Tematica</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Documentarea – procedeu al metodei contabilității.</li> <li>2. Evaluarea activelor și datoriilor.</li> <li>3. Impozitul pe venitul persoanelor fizice și contribuțiile sociale obligatorii.</li> <li>4. Taxa pe valoarea adăugată.</li> <li>5. Disponerea expertizelor contabile și numirea experților contabili; contractarea și programarea lucrărilor; delegarea și supravegherea lucrărilor. Particularități privind incompatibilitatea expertului contabil în demersul efectuării expertizelor contabile judiciare și extrajudiciare.</li> <li>6. Redactarea raportului de expertiză contabilă judiciară.</li> <li>7. Contabilitatea activelor fixe corporale la instituțiile publice.</li> <li>8. Contabilitatea operațiunilor de trezorerie la instituțiile publice.</li> </ol> <p><b>Bibliografia</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ciuhoreanu Alina, Fundamentele activității contabile în instituțiile publice, Ed. Academiei Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu, Sibiu, 2020</li> <li>2. Lungu I. Camelia, Chirața Caraiani, Cornelia Dascălu, Introducere în contabilitate, ediția a II-a, Ed. ASE, București, 2015</li> <li>3. Jalba Luminița, Bazele contabilității, Ed. ProUniversitaria, București, 2015</li> <li>4. Popa Adriana Florina, Păunescu Mirela, Ciobanu Radu, Fiscalitate, ediția a III-a revizuită și adăugită, Editura CECCAR, București, 2020</li> <li>5. Teodorescu Mihaela (coord.), Fiscalitatea în România, Editura Pro Universitaria, București, 2017</li> <li>6. Balteș Nicolae, Expertiză contabilă și diagnostic financiar, Editura Pro Universitaria, 2020</li> <li>7. Sgârdea Florinel Marian, Control financiar și expertiză contabilă, Editura ASE, București, 2014</li> <li>8. Gisberto, Alberta; Nisulescu Ashrafzadeh, Ileana, Contabilitatea în instituțiile publice, Editura ASE București, 2017</li> <li>9. Greceanu – Cocosș Virginia, Contabilitatea instituțiilor publice comentată, actualizată și simplificată, Editura Universitară, București, 2014</li> <li>10. Pîrvuț Valentin, Contabilitatea instituțiilor publice, Ed. Academiei Forțelor Terestre, Sibiu, 2016</li> <li>11. Popa Adriana Florina (coord.), Contabilitatea altor tipuri de entități; ediția a III-a revizuită, Editura CECCAR, București, 2020</li> </ol>	

- 12.\*\*\* Standardul profesional nr. 35 Expertizele contabile – Ghid de aplicare –, ediția a VI-a revizuită și actualizată, Editura CECCAR, București, 2014, disponibil on-line la [https://ceccar.ro/ro/?page\\_id=75](https://ceccar.ro/ro/?page_id=75)
- 13.\*\*\* Codul etic național al profesioniștilor contabili, ediția a V-a revizuită și adăugită, Editura CECCAR, București, 2011, disponibil on-line la <https://ceccar.ro/ro/?portfolio=codul-etico-national-al-profesionistilor-contabili>
- 14.\*\*\* Institutul Național de Dezvoltare Profesională Continuă, Sinteze, exemple și studii de caz pentru pregătirea candidaților la examenul de aptitudini pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat, Editura CECCAR, București, 2019
- 15.Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, M. Of. nr. 22/13.01.2016, cu modificările și completările ulterioare;
- 16.Legea contabilității nr. 82/24.12.1991, republicată, M. Of. nr. 292/15.04.2008, cu modificările și completările ulterioare
- 17.Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, M. Of. nr. 688/10.09.2015, cu modificările și completările ulterioare
- 18.Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, M. Of. nr. 547/23.07.2015, cu modificările și completările ulterioare
- 19.Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2.861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, Monitorul Oficial nr. 704 din 20 octombrie 2009, cu modificările și completările următoare.
- 20.Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1.917 din 12 decembrie 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, M. Of. nr. 1186/29.12.2005, cu modificările și completările ulterioare
- 21.Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634/05.11.2015 privind documentele financiar-contabile, M. Of. nr. 910 și 910 bis/09.12.2015
- 22.Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/29.12.2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, M. Of. nr. 963/30.12.2014, cu modificările și completările ulterioare
- 23.Ordonanța Guvernului nr. 81/31.08.2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, M. Of. nr. 624 din 31 august 2003, cu modificările și completările ulterioare

#### Listă documente

- a) Cererea de înscriere la concurs conform Anexei nr. 9 (din metodologia de concurs), semnată de candidat, care include o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar.
- b) Propunere de dezvoltare a carierei universitare, atât din punct de vedere didactic, cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică, redactată de candidat, cuprinzând maxim 10 pagini.
- c) Curriculum vitae (Europass) al candidatului, tipărit și în format electronic.
- d) Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale și cele ale Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu de prezentare la concurs, conform Anexei nr. 11 (din metodologia de concurs). Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat.
- e) Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia.
- f) Rezumatul tezei de doctorat, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, pe maxim o pagină pentru fiecare limbă.
- g) Declarație pe proprie răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea educației naționale nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate, conform Anexei nr. 13 (din metodologia de concurs).
- h) Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului.
- i) Copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului.
- j) În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui – certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui.
- k) Lista de lucrări ale candidatului, în format tipărit și în format electronic. Lista de lucrări a candidatului va fi structurată conform Anexei nr. 1 (din metodologia de concurs).
- l) Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii și pentru structura postului scos la concurs, în format electronic, iar în cazul în care nu sunt disponibile în format electronic, în format tipărit/copii xerox.
- m) Document referitor la deținerea unui cont propriu pe Google Scholar și pe Web of Knowledge (captură de ecran și link) în vederea determinării coeficientului HIRCH în baza articolelor științifice indexate și ale citărilor, pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare vacant în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu.
- n) Prezentarea în 1-3 pagini a unui contract/grant de cercetare câștigat prin competiție internațională/sau națională, PSCD (Plan Sectorial de Cercetare – Dezvoltare) sau contract realizat cu o firmă particulară de minim 25.000 de lei la care a fost director/participant (numai în cazul în care standardele minimale ale domeniului specificat pentru postul scos la concurs prevăd această cerință).
- o) Certificat medical de atestare a stării de sănătate eliberat de medicul de familie.
- p) Cazier judiciar.

Adresa unde se transmite/depune dosarul de concurs

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, Str. Revoluției, nr. 3-5, Sibiu  
Programul pentru depunerea dosarelor **la sediul instituției este 7.30-15.30.**