

## Poziția 19, Conferențiar universitar civil

### Disciplinele:

**Scenarii tactice ale operațiilor subunităților (Opț. 10)**  
**Operații de răspuns la crize (Opț. 8)**  
**Procese organizaționale și comportament organizațional**

<b>Universitatea</b>	ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE “NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU	
<b>Facultatea</b>	FACULTATEA DE ȘTIINȚE MILITARE	
<b>Departament</b>	DEPARTAMENTUL ȘTIINȚE MILITARE	
<b>Poziția în statul de funcții</b>	Poziția 19	
<b>Funcție</b>	Conferențiar universitar – funcție civilă	
<b>Discipline din planul de învățământ</b>	Scenarii tactice ale operațiilor subunităților (Opț. 10) Operații de răspuns la crize (Opț. 8) Procese organizaționale și comportament organizațional	
<b>Domeniul științific</b>	Științe militare	
<b>Descriere post</b>	Postul de conferențiar universitar, civil, poziția 19 din statul de funcții al Departamentului Științe militare, Facultatea de Științe Militare. Programul de lucru este fix, de 40 de ore săptămânal (8 ore/zi lucrătoare și ori de câte ori este nevoie, conform prevederilor legale). Se subordonează directorului de departament și colaborează cu colegii din departament și facultate. Desfășoară activități didactice și de cercetare științifică, conform normei universitare.	
<b>Atribuțiile/activitățile aferente</b>	Desfășoară activități didactice, de evaluare, activități de tutorat, consultații, conform normelor legale în vigoare. Participă la consilii și comisii în interesul învățământului. Desfășoară activități de cercetare științifică, conform planului de cercetare științifică al departamentului. Diseminează rezultatele cercetării prin publicarea de articole în reviste de specialitate și participarea la manifestări științifice naționale și internaționale. Elaborează, individual sau în colectiv, cărți, manuale, cursuri, studii de caz, exerciții sau aplicații. Utilizează eficient mijloacele didactice, participă la activități de modernizare a cabinetelor de specialitate. Desfășoară toate activitățile didactice și științifice cu respectarea legii, la înalte standarde morale și de calitate. Aplică prevederile legale privind activitatea cu documente clasificate.	
<b>Salariul minim de încadrare</b>	3195 lei	
<b>Calendarul concursului</b>		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	27.04.2022	
Perioadă înscriere	Început 27.04.2022	Sfârșit 10.06.2022
Perioadă de desfășurare a concursului	Început 27.06.2022	Sfârșit 01.07.2022
Data, ora, locul susținerii prelegerii didactice	Vor fi anunțate în 22.06.2022 prin afișare pe site-ul web al academiei	
Data, ora, locul susținerii prelegerii publice	Vor fi anunțate în 22.06.2022 prin afișare pe site-ul web al academiei	
Comunicarea rezultatelor	04.07.2022	
Perioadă depunere contestații	Început 05.07.2022	Sfârșit 07.07.2022
Soluționarea contestațiilor și comunicarea rezultatelor	Început 08.07.2022	Sfârșit 12.07.2022
<b>Descrierea procedurii de concurs</b>	Conform metodologiei de concurs	
<b>Tematica și bibliografia pentru concurs</b>	<b>Tematica:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scenariile tactice – mijloace de obiectivare a realității câmpului de luptă</li> <li>2. Reguli și norme de stat major pentru reprezentarea scenariilor tactice</li> <li>3. Structura și conținutul scenariilor tactice pentru desfășurarea exercițiilor.</li> </ol>	

4. Operații de stabilitate și de sprijin
5. Prevenirea și managementul crizelor
6. Conflictul. Concept, clasificare și elemente de analiză
7. Negocierea conflictelor
8. Adaptarea individului în organizații
9. Motivația și procesul motivațional în organizații

**Bibliografia:**

1. Udeanu Gheorghe, Rațiu Aurelian, Ispas Lucian, Cîrdei Alin, *Scenarii tactice*, Editura Academiei Forțelor Terestre, "Nicolae Bălcescu" Sibiu, 2011.
2. Tudorache Paul, Ispas Lucian, *Îndrumarul liderului militar privind locul și rolul subunităților de manevră în cadrul operațiilor specifice luptei armate*, Editura Academiei Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu", Sibiu, 2018;
3. Ionuț Alin Cîrdei, *Studiu privind elaborarea ordinului de operații – OPORD*, Editura Academiei Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu", Sibiu, 2017
4. Roman Nicolae, Ispas Lucian, *Elemente de artă militară*, Editura Academiei Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu", Sibiu, 2010
5. Crăciun Ioan, *Prevenirea conflictelor și managementul crizelor*, București, Editura Universității Naționale de Apărare, 2006.
6. Chifu Iulian, Lavinia Lupu, *Analiza de conflict*, București, Editura Rao, 2015.
7. Stroe Gheorghe, *Știința conducerii. Managementul crizelor și dreptul militar în securitatea și apărarea națională a României-2025*, București, Editura Tempus, 2007.
8. Zlate, Mielu, *Tratat de psihologie organizațional-managerială*, vol. II, Iași, Editura Polirom, 2008
9. Preda, Marian, *Comportament organizațional. Teorii, exerciții și studii de caz*, Iași, Editura Polirom, 2006;

**Listă documente din dosarul de concurs**

- a) Cerere de înscriere la concurs, conform Anexei nr. 9 (din metodologia de concurs), semnată de candidat.
- b) Propunere de dezvoltare a carierei universitare.
- c) Curriculum vitae (Europass), în format tipărit și electronic (pe CD).
- d) Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs, conform Anexei nr. 11 (din metodologia de concurs), completată și semnată de candidat.
- e) Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor, iar în cazul în care diploma de doctor originală nu este obținută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia.
- f) Rezumatul tezei de doctorat, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, pe maxim o pagină pentru fiecare limbă.
- g) Declarație pe proprie răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea educației naționale nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate, conform Anexei nr. 13 (din metodologia de concurs).
- h) Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului.
- i) Copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului.
- j) În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui – certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui.
- k) Lista de lucrări ale candidatului, în format tipărit și în format electronic (pe CD), structurată conform Anexei nr.1 (din metodologia de concurs).
- l) Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii și pentru structura postului scos la concurs, în format electronic (pe CD), iar în cazul în care nu sunt disponibile în format electronic, în format tipărit/copii xerox.

	<p>m) Documente referitoare la deținerea unui cont pe <i>Google Scholar</i> și pe <i>Web of Knowledge</i> (captură de ecran și link) în vederea determinării coeficientului HIRCH în baza articolelor științifice indexate și a citărilor.</p> <p>n) Certificat medical de atestare a stării de sănătate, eliberat de medicul de familie.</p> <p>o) Cazier judiciar.</p>
<b>Adresa unde se transmite dosarul de concurs</b>	Academia Forțelor Terestre, Str. Revoluției, nr. 3-5, Sibiu

**Position19, Associate Professor, civilian position****Disciplines:****Tactical scenarios of sub-unit operations (Opt. 10)****Crisis response operations (Opt. 8)****Organisational processes and organisational behaviour**

<b>University</b>	"NICOLAE BĂLCESCU" LAND FORCES ACADEMY OF SIBIU	
<b>Faculty</b>	FACULTY OF MILITARY SCIENCES	
<b>Department</b>	DEPARTMENT OF MILITARY SCIENCES	
<b>Position on title list</b>	Position 19	
<b>Function</b>	Associate professor – civilian position	
<b>Disciplines from the curriculum</b>	Tactical scenarios of sub-unit operations (Opt. 10) Crisis response operations (Opt. 8) Organisational processes and organisational behaviour	
<b>Scientific field</b>	Military sciences	
<b>Job description</b>	Associate professor, civilian position, pos. 19 from the title list of the Department of Military Sciences, the Faculty of Military Sciences. The working hours are fixed, 40 hours per week (8 hours per week day and whenever necessary according to the legal provisions). He/She is subordinated to the head of the department and collaborates with colleagues in the department and faculty. He/She carries on didactic and scientific research activities in conformity with the title list.	
<b>Related tasks/activities</b>	Carries out didactic, evaluation, tutoring and consultation activities in conformity with the legal norms in use. Participates in councils and committees in the interests of education. Carries out scientific research activities according to the scientific research plan of the department. Disseminates the results of research by publishing articles in specialist journals and by participating in national and international scientific events. Individually or collectively elaborates books, textbooks, courses, case studies, exercises or applications. Uses effectively teaching aids, participates in activities regarding the modernization of the teaching logistics. Conducts all didactic and scientific activities at high moral and quality standards by complying with the law. Enforces legal provisions regarding the work with classified documents.	
<b>Minimum salary for the title</b>	3195Ron	
<b>Competition activities</b>		
<b>Date of publication in the Official Monitor</b>	27.04.2022	
<b>Signing up period</b>	Start 27.04.2022	End 10.06.2022
<b>Period for exams</b>	Start 27.06.2022	End 01.07.2022
<b>Date, time, place of didactic lecture</b>	To be announced on 22.06.2022, by posting on the website of the academy	
<b>Date, time, place of public lecture</b>	To be announced on 22.06.2022, by posting on the website of the academy	
<b>Communication of results</b>	04.07.2022	
<b>Period for contesting</b>	Start 05.07.2022	End 07.07.2022
<b>Sorting out of contests and communication of results</b>	Start 08.07.2022	End 12.07.2022
<b>Description of the competition procedure</b>	In conformity with the competition methodology	
<b>Exam topics and bibliography</b>	Topics: 1. Tactical scenarios – means of objectifying the reality of the battlefield 2. Staff rules and regulations for the representation of tactical scenarios 3. Structure and content of tactical scenarios for the conduct of exercises	

4. Stability and support operations
5. Crisis prevention and management
6. Conflict. Concept, classification and elements of analysis
7. Conflict negotiation
8. Individual adaptation in organisations
9. Motivation and the motivational process in organizations

**Bibliography:**

1. Udeanu Gheorghe, Rațiu Aurelian, Ispas Lucian, Cîrdei Alin, *Scenarii tactice*, Editura Academiei Forțelor Terestre, "Nicolae Bălcescu" Sibiu, 2011.
2. Tudorache Paul, Ispas Lucian, *Îndrumarul liderului militar privind locul și rolul subunităților de manevră în cadrul operațiilor specifice luptei armate*, Editura Academiei Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu", Sibiu, 2018.
3. Ionuț Alin Cîrdei, *Studiu privind elaborarea ordinului de operații – OPORD*, Editura Academiei Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu", Sibiu, 2017.
4. Roman Nicolae, Ispas Lucian, *Elemente de artă militară*, Editura Academiei Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu", Sibiu, 2010.
5. Crăciun Ioan, *Prevenirea conflictelor și managementul crizelor*, Editura Universității Naționale de Apărare, București, 2006.
6. Chifu Iulian, Lavinia Lupu, *Analiza de conflict*, Editura Rao, București, 2015.
7. Stroe Gheorghe, *Știința conducerii. Managementul crizelor și dreptul militar în securitatea și apărarea națională a României-2025*, Editura Tempus, București, 2007.
8. Zlate, Mielu, *Tratat de psihologie organizațional-managerială*, vol. II, Editura Polirom, Iași, 2008.
9. Preda, Marian, *Comportament organizațional. Teorii, exerciții și studii de caz*, Editura Polirom, Iași, 2006.

**List of documents**

- a) The application form in conformity with Annex No. 9 (in the competition methodology), signed by the candidate.
- b) A proposal for the development of the university career.
- c) The candidate's printed and electronic Europass CV (on CD).
- d) The assessment form for the fulfillment of competition standards, according to Annex No. 11 (in the competition methodology), filled in and signed by the candidate.
- e) Documents attesting the PhD diploma: a legalized copy of the PhD diploma or the proof of its Romanian recognition or equivalence, in case the original diploma was obtained abroad.
- f) The PhD thesis abstract in Romanian and in an international language, of 1 page maximum for each language.
- g) The candidate's declaration of responsibility indicating the incompatibility situations stipulated in the Law of National Education No. 1/2011 that he/she would find him/herself in case of winning the title, or the lack of these situations of incompatibility, according to Annex No. 13 (in the competition methodology).
- h) Copies of other documents attesting the candidate's studies.
- i) A copy of the ID card or, if the candidate does not have an ID, of the passport or another ID document issued for a purpose equivalent to the ID or passport.
- j) In case of any name change, copies of the documents attesting it – marriage certificate or the proof of name change.
- k) The candidate's printed and electronic list of scientific papers (on CD), structured in conformity with the Annex no.1 (in the competition methodology).
- l) A maximum of 10 publications, certificates or other papers, selected by the candidate and considered to be the most relevant for the professional achievements of the candidate and for the structure of the vacant position, in electronic form (on CD), or, in case these are not available electronically, in printed form or hard copies.
- m) Documents attesting a personal account on *Google Scholar* and on *Web of*

	<p><i>Knowledge</i> (print screen and link) in order to determine the HIRSCH-index, based on indexed scientific articles and citations.</p> <p>n) Medical certificate attesting to the state of health issued by the family doctor.</p> <p>o) Criminal record.</p>
<b>Address where the competition file is to be submitted</b>	“Nicolae Bălcescu” Land Forces Academy of Sibiu, 3-5 Revoluției Street, Sibiu