

**Acte necesare dosarului de inscriere:**

1. Raport adresat Comandantului/Rectorului pentru participarea la programul Erasmus+;
2. Copie dupa buletin (Pasaportul personal).

**Documente care se intocmesc inaintea plecarii in perioada de mobilitate:**

1. Completarea impreuna cu coordonatorul Erasmus+ a Contractelor de predare/formare (Learning Agreement for Teaching/Learning Agreement for Training) si semnarea lor (daca acesteste formulare nu sunt furnizate de catre univesitatea partenera sau nu se gasesc pe site-ul acestuia, se vor completa documentele de pe site-ul ANPCDEFP);
2. Verificarea pe site-ul universitatii gazda a documentelor necesare mobilitatii, a programei universitare si a termenelor de depunere a candidaturilor;
4. Semnarea in doua exemplare a Contractului financiar intre Academia Fortelor Terestre si cadrul didactic/instructorul Erasmus+.

**Documente necesare la plecarea in perioada de mobilitate:**

1. Pasaportul personal/Cartea de identitate;
2. Formularul de candidatura al cadrului didactic/instructorului Erasmus+ (Learning Agreement for Teaching/Learning Agreement for Training);
3. Documentele de transport international dus-intors;
4. Asigurarea medicala pe perioada mobilitatii Erasmus+ (daca institutia gazda nu precizeaza alte conditii speciale de asigurare).

**Documente necesare la finalul perioadei de mobilitate:**

1. Acordul de predare/formare (Learning Agreement for Teaching/Learning Agreement for Training) semnat de catre personalul didactic sau auxiliar, de catre coordonatorul institutional din universitatea de origine, cat si de coordonatorul din institutia gazda;
2. Certificatul emis de organizatia gazda la finalul mobilitatii;
3. Participantul trebuie sa completeze si sa transmita Chestionarul UE on-line dupa finalizarea perioadei de mobilitate, in termen de 30 de zile calendaristice de la primirea invitatiei de completare (intocmit de catre personalul didactic sau auxiliar);